



CREATIVE HUNGARY

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

GYÁRTÓK ÉS TERVEZŐK
SZÁMÁRA

TERMÉK- ÉS TERMÉKCSALÁD
FEJLESZTÉSRE VONATKOZÓ

„Product LAB”

INKUBÁCIÓS PROGRAMBAN
VALÓ RÉSZVÉTELRE

2026

TARTALOM

A)	A TÁMOGATÁS CÉLJA, HÁTTERE ÉS MÉRTÉKE	4
1.	Alapvető cél	4
a)	Ágazati cél	4
b)	A pályázat célja	4
•	a kortárs design szemléletét ötvözik a magyar kézműves és ipari hagyományok értékeivel,	5
•	a funkcionalitás megőrzése mellett innovatív megoldásokat kínálnak,	5
•	piacorientáltak, szélesebb közönség számára is elérhetők,	5
•	és üzletileg életképes, sorozatgyártásra alkalmas termékeké válhatnak.....	5
2.	A rendelkezésre álló forrás	6
B)	A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA	7
1.	Támogatható tevékenységek köre	7
a)	Önállóan támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek	7
b)	Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek.....	7
c)	Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	7
2.	Nem támogatható tevékenységek köre	8
3.	A projekt megvalósításával, műszaki szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások.....	8
4.	A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	10
5.	A projekt területi korlátozása	10
6.	Kötelező vállalások	10
7.	Fenntartási kötelezettség	11
8.	Biztosítékok köre	12
9.	Saját forrás	12
10.	Közbeszerzési kötelezettség	13
C)	A TÁMOGATÁSI IGÉNYEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI	13
1.	A támogatást igénylők köre	13
2.	A támogatásban nem részesíthetők köre	13
3.	A projektre vonatkozó speciális kizáró okok	15
4.	A támogatási igények benyújtásának módja és határideje	16
5.	A támogatási igények kiválasztási kritériumai	17
a)	Befogadási kritériumok.....	19
b)	Nem hiánypótolható jogosultsági kritériumok.....	20
c)	Hiánypótolható jogosultsági kritériumok.....	20

d)	Tartalmi értékelési szempontok.....	21
D)	A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK.....	24
1.	A támogatás formája	24
2.	Előleg	27
3.	Elszámolható költségek	28
4.	Nem elszámolható költségek	30
5.	Felvilágosítás kérés	32
6.	Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje	33
7.	A támogatás ellenőrzése.....	33
8.	Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségeiről	33
9.	Adatkezelés, adatvédelem.....	35
E)	AZ ADATLAPHOZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA	35
F)	TOVÁBBI INFORMÁCIÓK	38
G)	A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI	38

A) A TÁMOGATÁS CÉLJA, HÁTTERE ÉS MÉRTÉKE

A CH Creative Hungary Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság, mint a pályázati felhívás kiírója (a továbbiakban: „**Támogató**”) az alábbiak szerint felhívást hirdet Gyártók (a továbbiakban: „Támogatást igénylő”) részére önállóan, Designerek bevonásával készült termék vagy termékcsalád fejlesztésére a designipar területén.

1. Alapvető cél

a) Ágazati cél

A Product LAB program célja, hogy elősegítse a magyar designerek és gyártók közötti együttműködéseket, és ezekből kiindulva piacképes, sorozatgyártásra alkalmas termékek létrehozását támogassa, valamint magyar piacra történő belépésüket segítse. A program a hazai kreatívipar ötleteit és gyártói kapacitásait kapcsolja össze, kiemelve a magyar design értékeit, innovációs ökoszisztémáját, szakmai tudásbázisát és nemzetközi versenyképességét.

A kezdeményezés a Támogató korábbi designLAB programjára épül, amely szintén a designerek és gyártók közötti szakmai együttműködéseket ösztönözte. Az új program ezt a tapasztalatot továbbfejlesztve kívánja támogatni olyan termékek megszületését, amelyek mindennapi használhatóságuk mellett esztétikai értéket és szakmai minőséget is képviselnek. A Product LAB strukturált fejlesztési szakaszokkal, célzott szakmai támogatással és piacra jutást segítő eszközökkel segíti a résztvevőket. A folyamat során a pályázók szakmai mentorálásban is részesülnek.

A Támogató számára kiemelten fontos, hogy a fejlesztések során a magyar kultúra és hagyományok értékei érvényesüljenek, összhangban a nemzetközi trendekkel és elvárásokkal. Jelen program keretében a Támogató számára fontos, hogy megfizethető design termékek készüljenek a fejlesztési program eredményeként.

b) A pályázat célja

A pályázati felhívás (a továbbiakban: Felhívás) célja, hogy elősegítse designerek és gyártók közös fejlesztéseinek megvalósítását. A program keretében a gyártók által benyújtott, designerekkel közösen kidolgozott látványtervek – vizuális dokumentáció és gyártás-előkészítő fejlesztési terv alapján – olyan, saját ötleten alapuló termékek vagy termékcsaládok létrejöttét támogatják, amelyek:

- a kortárs design szemléletét ötvözik a magyar kézműves és ipari hagyományok értékeivel,
- a funkcionalitás megőrzése mellett innovatív megoldásokat kínálnak,
- piacorientáltak, szélesebb közönség számára is elérhetőek,
- és üzletileg életképes, sorozatgyártásra alkalmas termékeké válhatnak.

A program célja, hogy ezek a fejlesztések példaértékű projekteké váljanak, amelyek hazai és nemzetközi szinten is erősítik a magyar designipar szakmai megítélését.

A Felhívás a kreatívipar design komponenséhez kapcsolódó fejlesztéseket támogatja a B.3. pontban meghatározott területeken.

Egy pályázó egy támogatási igényt nyújthat be.

A támogatás olyan termék- vagy termékcsalád-prototípusok fejlesztésére használható, amelyek a projekt fenntartási időszakának végére nullszériás terméké fejleszthetők, piacra vihetők, és reagálnak az adott iparági komponens aktuális kihívásaira.

A nemzetközi és hazai piacokon az elmúlt években a fogyasztói trendek a környezeti fenntarthatóság, a funkcionalitás és az esztétikum egyensúlya felé mozdultak el. Egyre nagyobb igény mutatkozik a mindennapokban is használható, értékarányos és időtálló tárgyak, termékek iránt.

A Product LAB olyan fejlesztéseket támogat, amelyek erre a szemléletre építve: elősegítik a hazai vizuális kultúra fejlődését, erősítik a design társadalmi beágyazottságát, valamint hozzájárulnak a design szerepének növeléséhez a mindennapi életben, az otthonokban és a közösségi terekben.

A pályázat célja, hogy a design mint életminőséget javító eszköz szélesebb közönség számára is elérhetővé és értelmezhetővé váljon. A program olyan kezdeményezéseket ösztönöz, amelyek a hazai designkultúrát nem csupán presztízsértékként, hanem a mindennapok részévé teszik – ezzel erősítve a kulturális identitást és a hazai design társadalmi elfogadottságát.

A Támogató olyan gazdasági társaságok jelentkezését várja, amelyek: magyarországi székhellyel rendelkeznek, vagy az Európai Gazdasági Térség területén bejegyzett székhellyel és magyarországi fiókteleppel, valamint magyar adószámmal működnek, és elkötelezettek a fenti szakmai

irányelvek megvalósítása mellett.

2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg

90.000.000 forint.

Az igényelhető támogatás összege minimum 5.000.000 Ft, maximum 15.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatás.

A Felhívás keretösszegének forrása Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 1. számú melléklet a XXIII. Nemzetgazdasági Minisztérium Vállalkozásfejlesztési feladatok fejezeti kezelésű előirányzata a Fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 26/2025. (VIII.18.) NGM rendelet 1. számú mellékletének Divat- és kreatívipart érintő vállalkozásfejlesztési programok előirányzati jogcíme (ÁHT-azonosító: 404840) alapján a Nemzetgazdasági Minisztérium által Támogató részére 2024. december 23-án kibocsátott Támogatói Okirat (azonosítószám: NGM_SZERZ/196/2024) és annak 2025. november 13-án kibocsátott 2. számú, egységes szerkezetbe foglalt módosítása (azonosítószám: NGM_SZERZ/318/2025).

A pályázati felhívás keretében támogatható tevékenységek versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak minősülnek és az alábbi jogcímek alapján támogathatók:

- A Bizottság (EU) 2023/2831 rendelete (2023. december 13.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról (továbbiakban: csekély összegű vagy de minimis támogatás).

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az általános de minimis rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános de minimis rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmazznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános de minimis rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott

feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A támogatást nyújtó a kedvezményezettnek az általános de minimis rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános de minimis rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. § (1) bekezdése alapján kell eljárni.

A támogatás, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével, más csekély összegű támogatásokról szóló rendeletek alapján nyújtott csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A támogatás maximális mértéke nem haladhatja meg az elszámolható költségek 100%-át.

B) A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

1. Támogatható tevékenységek köre

a) Önállóan támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek

- Prototípus szintű termék vagy termékcsalád fejlesztése

b) Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek

- Előkészítési tevékenység

c) Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

- Prototípus szintű termék vagy termékcsalád előállításához és

teszteléséhez szükséges immateriális javak beszerzése

Az Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek - prototípus szintű termék vagy termékcsalád előállításához szükséges immateriális¹ javak beszerzése tevékenység kizárólag olyan pályázók esetében támogathatók, akiknek a támogatási igény benyújtásának időpontjáig a cégek kivonatukba bejegyzésre kerül a projekt keretében fejleszteni kívánt termék vagy termékcsalád gyártásához szükséges TEÁOR szerinti tevékenység a Felhívás B3. pontjával összhangban.

2. Nem támogatható tevékenységek köre

A Felhívás keretében a B.1 pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

3. A projekt megvalósításával, műszaki szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások

A támogatott projekt eredményeként a megvalósítási időszak végére prototípus, fenntartási időszak során nullszériás termék vagy termékcsalád kizárólag az alábbi TEÁOR'25 besorolás szerinti tevékenységekhez kapcsolódó fejlesztések esetében támogatható.

- 1320' 25: Textilszövés
- 1330' 25: Textilkikészítés
- 1392' 25: Háztartási textília és konfekcionált textiláru gyártása
- 1628' 25: Egyéb fa-, parafatermék, fonott áru gyártása
- 3100' 25: Bútorgyártás
- 2311' 25: Síküveggyártás
- 2312' 25: Síküveg továbbfeldolgozása
- 2313' 25: Öblösüveggyártás
- 2314' 25: Üvegszálgyártás
- 2315' 25: Műszaki, egyéb üvegtermék gyártása
- 2320' 25: Tűzálló termék gyártása
- 2341' 25: Háztartási kerámia gyártása
- 2345' 25 Egyéb kerámiatermék gyártása
- 2366' 25: Egyéb beton-, gipsz-, cementtermék gyártása
- 2740' 25: Világítóberendezés gyártása

A Támogatást igénylőnek a Pályázati adatlapon (1. sz. melléklet) egyértelműen fel kell tüntetnie, hogy a meghatározott TEÁOR lista szerinti

¹ Az immateriális javakat a nyertes vállalkozásnak a projekt elszámolásáig be kell jegyezni, mert egyébként nem elszámolható a támogatási költség.

tevékenységek közül mely kategóriában kívánja pályázatát benyújtani. Felhívjuk a figyelmet, hogy pályázat csak olyan TEÁOR besorolású tevékenység fejlesztésére nyújtható be, amely tevékenység a pályázat benyújtásakor szerepel a Támogatást igénylő cégkivonatában.

A Támogatást igénylő vállalja, hogy a pályamunkák elkészítésénél kizárólag olyan elemeket használ fel, amelyekre vonatkozóan a felhasználási jogokkal maga a Támogatást igénylő teljeskörűen rendelkezik. Ezen kötelezettségének megszegéséből eredő károkért kizárólag Támogatást igénylő köteles teljeskörűen helytállni.

Támogatás esetén a Támogatást igénylő kizárólag olyan szellemi termékkel valósíthatja meg a projektben tervezett tevékenységeket, amelyekre vonatkozóan felhasználási joggal rendelkezik. E feltétel hiánya esetén a pályázat érvénytelenné válik, illetve amennyiben ezen körülmény a kiválasztást követően, a projekt megvalósítása vagy a fenntartási időszak során válik ismertté, akkor a Támogató a Támogatói okiratot felmondja vagy attól eláll.

Az önállóan támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységekhez kapcsolódó szakmai elvárások:

- prototípus szintű termék (pl. Beltéri- és kültéri bútor, Világítástechnikai eszköz, Textiltermékek, Lakáskiegészítők (kerámia, fa, fém, üveg, stb.), Design ajándéktárgyak)
- termékcsalád esetén: legalább 3 darabból álló termékcsalád létrehozása, (pl. Beltéri- és kültéri bútor, Világítástechnikai eszköz, Textiltermékek, Lakáskiegészítők (kerámia, fa, fém, üveg, stb.), Design ajándéktárgyak)

A Felhívás végső célja a terv szintjén létező termék- vagy termékcsalád fejlesztése, vagyis a fejlesztendő terméknek vagy termékcsalád prototípusának megvalósítási időszak végéig történő, valamint megvalósítását követően a fenntartási időszakban a 36 hónap végére annak továbbfejlesztése és kereskedelmi forgalomra előkészített, nullszériás termék létrejöttének megvalósítása elvárás.

A Támogató a továbbadott támogatáson túl szakmai mentorálást biztosít a Támogatást igénylő vállalkozásoknak az innovációs tevékenységük sikere érdekében piacra vitel, branding, kommunikáció, valamint komplex üzleti stratégia területén. A nyertes vállalkozásoknak a mentorálásban való

együttműködés a projekt eredményes lezárásának feltétele.

4. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai megvalósítására legfeljebb **2026. december 15. tartó időszak** áll rendelkezésre. A megítél támogatás felhasználásának végső határideje 2026. december 15.

Támogatás a pályázati felhívás megjelenését megelőzően megkezdett projekthez, azaz korábbi prototípus, nullszériás vagy már létező szériaérett termék vagy termékcsalád fejlesztéséhez nem igényelhető. A pályázat kizárólag új, megvalósítás időszak végéig prototípus létrejöttét támogatja, amit Támogatást igénylő a fenntartási időszak végéig kereskedelmi forgalomra előkészített, nullszériás terméké fejleszt. A projekt költségeinek elszámolása a projekt kezdetének a Támogatói okiratban rögzített dátumától lehetséges, valamint a megvalósítási időszak végéig lehetséges. Fenntartási időszakban pályázati költség elszámolás nem lehetséges.

A támogatott projekt kezdési időpontjának az alábbi időpontok közül a legkorábbi minősül:

- a megvalósításra megkötött első szerződés hatályba lépésének napja,
- a tevékenység végrehajtásában résztvevő saját foglalkoztatott munkaköri leírásában, munkáltatói utasításban e projekt kapcsán megjelölt kezdési időpont,
- az aláírt és a szállító részéről visszaigazolt, vagy az előzetes ajánlatra írásban adott megrendelés.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói okiratban meghatározottak szerint, a Felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolás benyújtásának határideje a fizikai megvalósítást követő 30. nap, de legkésőbb 2027. január 15.

5. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósítási helyszíne Magyarország közigazgatási területe.

6. Kötelező vállalások

A nyertes Támogatást igénylő a megvalósítás és a fenntartás időszakában

adatokat köteles szolgáltatni biztosítani a projekt megvalósulásáról.

Az alábbi vállalások kötelezően megvalósítandók minden támogatott projekt esetében:

- A projekt keretében fejlesztett prototípus szintű termék vagy termékcsalád továbbfejlesztése.

Támogatást igénylő vállalja, hogy a projekt fenntartási időszak végéig (a projekt záró beszámolójának elfogadását követő 3. naptári év utolsó napjáig), a projekt keretében fejlesztett prototípus szintű terméket vagy termékcsaládot kereskedelmi forgalomra előkészített, nullszériás termékkel vagy termékcsaláddá fejleszti tovább és a támogatási igény mellékleteként benyújtott fejlesztési terv szerint valósítja meg.

Amennyiben a nullszériás termék vagy termékcsaláddá fejlesztés nem történik meg, a Támogató a támogatási összeget, a szakmai fejlesztés százalékos megvalósulásának megállapítása mentén arányosan visszaköveteli.

Pályázó vállalkozás valamennyi tagja a Jelentkezés benyújtásával elfogadja a jelen jelentkezési felhívásban foglalt valamennyi feltételt, azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

A pályázat keretében nyújtott tanácsadási tevékenység várható óradíja: nettó 31.195,- Ft. A támogatás pontos összege a kedvezményezettel (kiválasztott jelentkező) kötendő támogatási szerződésben kerül meghatározásra.

7. Fenntartási kötelezettség

A nyertes Támogatást igénylő a B.6 pontban rögzített vállalásokon túl kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás összegéből beszerzett vagyont – amennyiben az a nyertes Támogatást Igénylő tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül – a támogatás céljának megfelelően köteles használni a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 52-53.§-ában meghatározottak szerint addig, amíg az eszköz értéke nulla Ft-ra leírásra nem kerül, és ezen időtartamon belül csak a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával, a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg.

Amennyiben a nyertes Támogatást Igénylő a támogatás teljes összegét vagy

annak egy részét tárgyi eszköz beszerzésre, illetve egyéb beruházás megvalósítására fordítja, köteles a támogatás segítségével beszerzett, illetve bővített tárgyi eszközöket Támogató Támogatói Okiratában – és azzal összhangban a nyertes Támogatást Igénylővel közölt Támogatói Okiratban - megjelölt céloknak megfelelően működtetni.

A nyertes Támogatást Igénylő működtetési kötelezettsége körében a tárgyi eszközt saját költségén fenntartja, rendeltetésszerűen üzemelteti, és az adott tárgyi eszköz kezelésére vonatkozó szabályok szerint javíttatja, illetve folyamatos karbantartásáról gondoskodik. A nyertes Támogatást igénylő köteles továbbá a tárgyi eszköz állagmegóvásáról és vagyoni szempontú védelméről folyamatosan gondoskodni.

A fenntartási időszakban a kedvezményezett évente a Támogató által előírt formai és tartalmi követelményeknek megfelelő fenntartási jelentés benyújtására kötelezett. A Támogató felszólítása nyomán sem megfelelően benyújtott fenntartási jelentés a támogatás egy részének, vagy egészének visszafizetését eredményezi.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a projekt megvalósítási és fenntartási időszakában a Támogatói okiratban vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

8. Biztosítékok köre

Támogató a támogatói döntés meghozatalakor, az adott projekt kockázatosságának függvényében, egyedi döntés keretében a Támogatást igénylőt biztosíték nyújtására kötelezi. Mivel a támogatási összeg egy része – a jelen felhívás D.3 pontjával összhangban – előleg formájában kerül tervezetten kiutalásra, így nyertes Támogatást igénylő esetén valamennyi bankszámlára vonatkozó azonnali beszedési megbízás benyújtására kötelezett.

9. Saját forrás

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

2

² Felhívjuk a figyelmet, hogy a Felhívás D.3 pontjával összhangban jelen Felhívás keretében a megítélt támogatás maximum 40%-a igényelhető előlegként, a megítélt támogatás fennmaradó részét a Pályázó a záróbeszámoló benyújtását követően, utófinanszírozás keretében kapja meg. Az utófinanszírozott támogatásrész forrásának rendelkezésre állását Támogató felé igazolni nem szükséges.

Amennyiben Támogatást igénylő – nem 100%-os támogatási mérték esetén – önerő biztosítására kötelezett, úgy az önerő rendelkezésre állását igazoló dokumentumokat és nyilatkozatokat a nyertes Támogatást igénylőnek a támogatói okirat kibocsátását megelőzően kell benyújtania.

10. Közbeszerzési kötelezettség

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a nyertes Támogatást igénylő feladata.

C) A TÁMOGATÁSI IGÉNYEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

1. A támogatást igénylők köre

Jelen Felhívásra pályázatot nyújthatnak be Gyártók Támogatást igénylőként Magyarországi székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarország területén fiókteleppel és magyar adószámmal rendelkező gazdasági társaságok, amelyek

- minimum 2 teljes (365, illetve szökőév esetében 366 napból álló), beszámolóval lezárt üzleti évvel rendelkeznek, amely esetben a pályázott komponens területéhez kapcsolódó nettó értékesítési árbevétele a támogatási igény benyújtását tekintve utolsó lezárt 2 üzleti évben összesen eléri a támogatási igényben meghatározott projekt keretében elszámolható összköltség 200%-át.
- minimum 3, a pályázott komponens területéhez kapcsolódó termék magyarországi értékesítésének referenciájával rendelkeznek.
- 113, 114, 117, 226 GFO kóddal rendelkeznek.
- A pályázat során a gyártók által magyar kreatívipari magyar designer jártas Designerek³ bevonása szükséges.
- elérhetőek a közösségi média platformjainak valamelyikén, vagy rendelkeznek működő (elérhető) honlappal.

2. A támogatásban nem részesíthetők köre

Nem nyújtható támogató azon Támogatást igénylő részére

- amely olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a

³ Magyar tervező/designer: természetes személy, aki magyar állampolgár, egyéni vállalkozó, jogi személy, amelynek székhelye, telephelye vagy fő tevékenysége Magyarországon található és amelyben közvetlenül vagy közvetve külföldi székhelyű jogi személy vagy más szervezet nem rendelkezik a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:2. § (2) pontja szerinti többségi befolyással.

Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban,

- amely nem felel meg a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontjában foglalt átláthatóság követelményének,
- amely csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, kényszertörölési eljárás, vagy bármilyen megszüntetésre irányuló eljárás hatálya alatt áll, továbbá végrehajtási eljárás van ellene folyamatban,
- amellyel szemben összeférhetetlenségi ok áll fenn, így a Támogatást igénylő
 - o a Döntéselőkészítő Bizottság tagja, vagy a Döntéselőkészítő Bizottsági tagok a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) meghatározottak szerinti hozzátartozója,
 - o olyan gazdálkodó szervezet, amelynek a vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja, vagy a gazdálkodó szervezetben tulajdoni részesedéssel rendelkező tagja, illetve ezek hozzátartozója a döntőbizottság tagja, vagy olyan gazdálkodó szervezet, amellyel a döntőbizottság bármely meghirdetett tagja munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- amely a Támogatási igényben valótlan adatokat közöl,
- amely olyan fejlesztési koncepcióval kíván pályázni, amelynek szellemi tulajdonjoga VAGY felhasználási joga nincs Támogatást igénylő birtokában, illetve nem tudja a projekt során biztosítani legális felhasználását.

A fentiekén túl csekély összegű támogatás esetében nem nyújtható támogatás:

Nem nyújtható csekély összegű (de minimis) támogatás – összhangban az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023/2832 Bizottsági rendelet (a továbbiakban: „**általános de minimis rendelet**”) 1. cikkének (1) bekezdésével:

- az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak,
- az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás

összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;

- a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,
- a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:
 - o amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;
 - o amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;
- a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;
- az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.

Amennyiben egy vállalkozás az „**általános de minimis rendelet**”)1. cikk (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a Támogatást igénylő a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

Támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy – tekintettel arra, hogy Támogató fenntartója a Nemzetgazdasági Minisztérium – így a támogatási igényének benyújtása, annak pozitív elbírálása esetén annak megvalósítása során a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról 26/2025. (VIII. 18.) NGM rendelet rendelkezéseinek betartására is köteles.

3. A projektre vonatkozó speciális kizáró okok

A C.2 pontban bemutatott korlátozások mellett nem nyújtható támogatás azon Támogatást igénylő részére, amely esetében

- a projekt megvalósítási helyszíne(i) nem a Támogatást igénylő bejegyzett – cégnyilvántartásban szereplő – székhelye vagy telephelye, amely alkalmas a projektben tervezett tevékenységek

megvalósítására.

4. A támogatási igények benyújtásának módja és határideje

A pályázat benyújtására vonatkozó tartalmi és formai követelmények:

- A Pályázati adatlapot és annak valamennyi mellékletei 4 példányban kell benyújtani
- A benyújtás módja: elektronikus levélben (e-mail) és postai úton
- Az adatlapot és mellékleteket cégszerűen aláírva és beszkenelve (pdf formátumban) kell megküldeni.
- A Pályázati adatlapot és a Költségtervet (Pénzügyi tervet) szerkeszthető formátumban is csatolni szükséges.
- A Pályázati adatlapot és mellékleteket cégszerűhitelesítéssel ellátva kell benyújtani.

A benyújtás címzette: productlab@chungary.com (a jelen felhívás E) pontja szerint. **Felhívjuk figyelmét, hogy az Adatlapot és mellékleteit postai úton ajánlott levélpostai küldeményként a következő címre kell küldeni:** „Product LAB” jelentkezés CH Creative Hungary Nonprofit Zrt., 1126 Budapest, Istenhegyi út 18.

Kérjük, hogy a tárgy mezőben tüntesse fel a „**Product LAB**” elnevezést, illetve a Támogatást igénylő nevét. Kérjük, hogy ellenőrizze a kitöltött adatokat, illetve győződjön meg a levél sikeres elküldéséről!

Jelen felhívás esetében a jelentkezés határideje: **2026.03.06. 23:59**

Az Pályázati adatlap és mellékleteinek elektronikus benyújtásának az az időpont minősül (nap, óra, perc), amikor az Adatlap és mellékletei elektronikus és postai úton benyújtásra kerülnek a megadott e-mail címre a Támogatóhoz. Az Adatlap és mellékleteinek postai úton való benyújtásának a postai feladás dátumbélyegzője minősül.

Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy a postán benyújtandó pályázat esetében minden dokumentum minden oldalát cégszerű hitelesítéssel szükséges ellátni. Amennyiben eltérés tapasztalható az elektronikus és a postán benyújtott pályázati anyag között, minden esetben a postán benyújtott pályázati anyag lesz a mérvadó az értékelés során. Ennek okán javasoljuk a postára szánt, eredeti példányban cégszerűen aláírt és hitelesített dokumentumok beszkenvelt változatát benyújtani a pályázat elektronikus változataként.

Felhívjuk a figyelmet, hogy sem az elektronikus, sem a postai benyújtás időpontja nem lehet későbbi, mint a jelentkezés határideje. A határidő után beérkezett (postai benyújtás esetén határidőt követően feladott) Adatlap és mellékletei esetében a jelentkezés minden további érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

Amennyiben kizárólag egyik úton (elektronikus vagy postai) kerül jelentkezése benyújtásra, úgy a jelentkezés minden további érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

Amennyiben azonban az elektronikusan benyújtott pályázata mellett igazolni tudja, hogy a postára adás időpontja jelen kiírásnak megfelelően határidőben megtörtént és a késedelem oka a Támogatást igénylőnek nem felróható, úgy pályázata befogadható. Ez esetben Támogató részére köteles bizonyítani és megküldeni az igazolás okát.

A részvétel ingyenes, részvételi díj nincs.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat a projekt záró fenntartási jelentésének elfogadását követő 10 évig meg kell őrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

5. A támogatási igények kiválasztási kritériumai

A projektkiválasztás folyamata magában foglalja a pályázat beérkezésétől a támogatói okirat kiadásáig tartó lépéseket.

A pályázat keretében kizárólag olyan projektek támogathatók, amelyek innovatív jelleggel bírnak. Az innovációt ebben a pályázatban úgy értelmezzük, hogy a fejlesztés:

- a vállalat számára újdonság (az adott cég korábbi tevékenységében, termékportfóliójában eddig nem jelent meg), és egyúttal
- a fogyasztók számára is újdonságot hordoz, vagyis új értéket, megoldást, élményt nyújt.

Az innováció tartalma lehet például:

- Új termékváltozat: meglévő termék új generációja, továbbfejlesztett hatékonysággal.

Az alábbi pontok a felsorolt termékhez kapcsolódó innovációt erősíthetik:

- Szolgáltatási innováció: a termékhez kapcsolódó digitális vagy élményalapú szolgáltatás, például bőrtípus-felmérő applikáció, online tanácsadás vagy személyre szabott rutin-összeállítás.
- Új disztribúciós eljárás: digitális alapú értékesítési csatorna (pl. online személyre szabott ajánlatok), automatizált kozmetikai kiadó rendszerek, direct-to-consumer modell.
- Technológiai innováció a gyártásban: hatékonyabb, energiatakarékosabb gyártási folyamat, innovatív gépsorok, robotizáció vagy mesterséges intelligencia bevonása a minőségellenőrzésbe.
- Fenntarthatósági innováció: víz- vagy energiafelhasználás csökkentése, hulladékminimalizálás, helyi alapanyagok előnyben részesítése.

A beérkezett pályázatok közül a formailag megfelelteteket az értékelési bizottság értékeli a C.5.4 pontban meghatározott tartalmi értékelési kritériumok szerint. Az értékelési bizottság pontszámainak számtani átlaga jelenti a pályázat által elért végső pontszámot. A tartalmi értékelés során **maximum 45 pont szerezhető, de minimum 23 pontot** kell elérni, hogy egy projekt támogatható legyen.

A pályázat befogadásáról a Támogató legfeljebb a pályázat beérkezését követő hetedik napig befogadó nyilatkozatot bocsát emailen a Támogatást igénylő rendelkezésére vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot. Az érdemi vizsgálat nélküli elutasításra vonatkozó tájékoztatásnak tartalmaznia kell az elutasítás okát és a kifogás benyújtásának lehetőségét és módját.

Az eljárás során az Ávr. 70. § (3) bekezdése alapján egy alkalommal lehetőség van hiánypótlásra. Amennyiben a Támogatást igénylő az előírt határidőig nem az előírt formában, nem a valóságnak megfelelő tartalommal vagy hiányosan nyújtja be a pályázatot, vagy annak mellékleteit, a Támogató a pályázat hiányosságainak pótlására szólítja fel a Támogatást igénylőt. A pályázat ismételen hiányosan történő benyújtása a pályázat érvénytelenségét vonhatja maga (vonja maga) után.

A beérkezett pályázatokat a Támogató által felkért Döntés Előkészítő Bizottság bírálja el és dönt. Ha a pályázatban található információ nem egyértelmű, ellentmondásokat tartalmaz, a Támogató emailben egy alkalommal tisztázó kérdéseket fogalmazhat meg a Támogatást

igénylőnek. Támogatást igénylőnek 3 munkanap áll rendelkezésére, hogy a kérdéseket megválaszolja.

Amennyiben a válaszadásra meghatározott határidő eredménytelenül telik el (így arra válasz nem, vagy nem teljeskörűen érkezik), úgy a döntőbizottság a benyújtott jelentkezést elutasíthatja.

A Társaság a támogatás igénylések elbírálásával kapcsolatos feladatok ellátására Döntés Előkészítő Bizottságot (továbbiakban: DEB) állít fel. A bizottság feladata, hogy a formai és pénzügyi szempontú ellenőrzést követően, valamint a szakmai, írásbeli állásfoglalás birtokában a támogatási igényeket megvizsgálja és a kérelmekről dönt, döntési listát készít.

A döntési lista Vezérigazgatói aláírását követően a Támogató írásban tájékoztatja a támogatási igény benyújtóját a támogatási döntésről.

A szakmai értékelés alapján hozott döntés lehetséges tartalma:

- Támogatás
- Támogatás - csökkentett összköltséggel
- Támogatás - csökkentett összköltséggel és feltételelesen
- Támogatás – feltételelesen
- Elutasítás szakmai indokok alapján
- Elutasítás forráshiány miatt

A Támogatást igénylők közül azok kerülnek kiválasztásra, akik a kiválasztási kritériumok alapján a legmagasabb pontszámot érik el. Azonos pontszám esetén csökkentett támogatás kerülhet megajánlásra a keret kimerülés esetében.

Támogató a Támogatást igénylőknek a pályaművek előállításával, valamint a pályázatok benyújtásával kapcsolatosan felmerült költségeit nem téríti meg.

a) Befogadási kritériumok⁴

- a pályázat a benyújtásra meghatározott határidőn belül került benyújtásra elektronikusan és a postai feladást is tekintve,	Igen/Nem
- az igényelt költségvetési támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket és támogatási intenzitást,	Igen/Nem
- a Támogatást igénylő a pályázati kiírásban meghatározott lehetséges Támogatást igénylői körbe tartozik.	Igen/Nem

⁴ A befogadási kritériumok nem teljesülése esetén a pályázat értékelése nem valósul meg, a benyújtott pályázat elutasításra kerül.

b) Nem hiánypótolható jogosultsági kritériumok⁵

- a pályázat a megfelelő módon került benyújtásra (elektronikus formában, pályázonként külön e-mailben, a C.4 pontban megadott e-mail címre, valamint postán a megadott címre),	Igen/Nem
- egy pályázat keretében a dokumentáció alapján a termék(ek) vagy termékcsalád fejlesztése és sorozatgyártásának előkészítésére került támogatási igény benyújtásra,	Igen/Nem
- egy Támogatást igénylő által benyújtott pályázatok száma maximum egy,	Igen/Nem
- a Támogatást igénylő elérhető a közösségi média platformjainak valamelyikén, vagy rendelkezik működő (elérhető) honlappal,	Igen/Nem
- a Támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint,	Igen/Nem

c) Hiánypótolható jogosultsági kritériumok

- az Adatlap megfelelő formátumban került benyújtásra (a benyújtott aláírási címpéldány vagy aláírási mintának megfelelően cégszerűen aláírva, sem tartalmában, sem alakjában nem változott),	Igen/Nem
- a Támogatást igénylő megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,	Igen/Nem
- a fejlesztés megvalósulásának helyszíne(i) (vagyis a projekt megvalósítási helyszíne(i)) a Támogatást igénylő bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A megvalósulási helyszín(ek)nek a pályázat benyújtásáig kell bejegyzésre kerülnie, a pályázat benyújtásának időpontjában per- és igénymentesnek kell lennie, (kivéve, ha a Támogatást igénylő az igény jogosultja),	Igen/Nem

⁵ A nem hiánypótolható jogosultsági kritériumok nem teljesülése esetén a pályázat értékelése nem valósul meg, a benyújtott pályázat elutasításra kerül.

- a Támogatást igénylő a benyújtott nyilatkozat alapján jogosult csekély összegű támogatás igénybevételére,	Igen/Nem
- a Felhívás E.) pontjában felsorolt mellékletek a megfelelő formában benyújtásra kerültek.	Igen/Nem

d) Tartalmi értékelési szempontok

Csak olyan szakmai pályázat kiválasztása támogatható, amely az 1. Értékelési előfeltételek pontban meghatározott kritériumok mindegyikének megfelel (az értékelés során igent kap). Abban az esetben, ha a látványterv az értékelési előfeltételek bármelyikének nem felel meg („Nem” értékelést kap), a jelentkezés 0 pontszámmal elutasításra kerül.

Nem támogatható azon terv, amelynél a megítélt összes szakmai pontszám nem éri el a **23 pontot**.

Értékelési szempont		Érték
1.	Értékelési előfeltételek	Igen/Nem
1.1	A vizuális dokumentáción bemutatott termék/termékcsalád célja összhangban áll a Felhívás céljaival és részvételi feltételeivel, valamint tartalmazza a szükséges innovációs elemet.	Igen/Nem
	A benyújtott vizuális dokumentáció szériában gyártható termék kifejlesztését eredményezheti.	Igen/Nem
2.	Pontozást érintő értékelési szempontok	maximum 45 pont
2.1	A benyújtott terv, termék, koncepció eredetisége a magyar kultúrát és hagyományokat figyelembe veszi	2 pont
	Átlagos, hétköznapi	0 pont
	Megfelelő	1 pont
	Különleges	2 pont
2.2	A benyújtott terv, termék, koncepció innovációs és kreatív tartalmának mértéke	4 pont
	Átlagos, hétköznapi	0 pont

Értékelési szempont		Érték
	Megfelelő	2 pont
	Újszerű, különleges	4 pont
2.3	A benyújtott termékötlet formai megjelenésének egyedisége és sokoldalúsága	2 pont
	Átlagos, hétköznapi	0 pont
	Megfelelő	1 pont
	Újszerű, különleges	2 pont
2.4	A benyújtott dokumentáció vizuális megjelenése és minősége	3 pont
	Egyáltalán nem megfelelő	0 pont
	Részben megfelelő	1 pont
	Megfelelő	2 pont
	Kiváló és részletes, eredeti és komplex	3 pont
2.5	A benyújtott termékötlet figyelmet fordít-e a környezeti fenntarthatóságra?	2 pont
	Nem	0 pont
	Részben	1 pont
	A környezeti fenntarthatóság szempontjai hangsúlyosan jelennek meg	2 pont
2.6	A benyújtott termékötlet hazai- és nemzetközi üzleti és fejleszthetőségi potenciálja	3 pont
	Nem megfelelően bemutatott	0 pont
	Részben megfelelően bemutatott	1 pont
	Megfelelően bemutatott	2 pont
	Kiváló és részletesen bemutatott	3 pont
2.7.	A benyújtott termék(ek)/termékcsalád gyárthatósága/gyártástechnológiai megoldása	3 pont
	Nem megfelelően bemutatott	0 pont
	Részben megfelelően bemutatott	1 pont

Értékelési szempont		Érték
	Megfelelően bemutatott	2 pont
	Kiváló és részletesen bemutatott	3 pont
2.8.	A benyújtott termék(ek)/termékcsalád technikai megvalósítása, műszaki megalapozottsága, ergonómiája	3 pont
	Nem megfelelő	0 pont
	Részben megfelelő	1 pont
	Megfelelő	2 pont
	Kiváló	3 pont
2.9	A jelentkező szaksajtóban való megjelenéseinek/és vagy szakmai díjainak száma	2 pont
	Nincs	0 pont
	Rendelkezik hazai megjelenéssel/díjjal	1 pont
	rendelkezik nemzetközi megjelenéssel/díjjal	2 pont
2.10	A termék árképzése reálisan tükrözi az előállítási költségeket és a célzott fogyasztói réteg vásárlóerejét.	3 pont
	Irreális vagy nem alátámasztott árképzés	0 pont
	Alapvetően megfelelő, kisebb pontosítást igényel	2 pont
	Reális és megalapozott árpozíció	3 pont
2.12.	A termék koncepciója a hazai piac vásárlóerejéhez igazodik, és szélesebb fogyasztói réteg számára is elérhető.	3 pont
	Luxus- vagy gyűjtői szegmensre irányul, nem megfizethető	0 pont
	Középkategóriás árpozíció, korlátozott hozzáféréssel	2 pont
	Szélesebb közönség számára megfizethető, hazai piacra releváns	3 pont

Értékelési szempont		Érték
2.13	Támogatást igénylő pénzügyi helyzete (utolsó lezárt üzleti év alapján)	3 pont
	Egy foglalkoztatottra jutó adózás előtti eredmény 0 Ft és 2.000.000 Ft közötti	1 pont
	Egy foglalkoztatottra jutó adózás előtti eredmény 2.000.000 Ft és 4.000.000 Ft közötti	2 pont
	Egy foglalkoztatottra jutó adózás előtti eredmény több, mint 4.000.000 Ft	3 pont
2.14	Az üzleti terv megalapozottsága és kidolgozottsága (kiírás 6. számú melléklete alapján)	10 pont
	az üzleti terv nem megalapozott	0 pont
	az üzleti terv megalapozott, de részleteiben nem kidolgozott	5 pont
	az üzleti terv megalapozott és részletesen kidolgozott	10 pont
Összes pont		45 pont

D) A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

1. A támogatás formája

Jelen pályázat díja elszámolási kötelezettséggel nyújtott vissza nem térítendő költségvetési támogatásnak minősül.

A nyertes Támogatást igénylő részére Támogató Támogatói okiratot állít ki.

Támogató a Támogatást az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Áht.) 48. § (1) bekezdés b) pontja hatálya alá tartozó támogatásként nyújtja, figyelemmel az Ávr. 66. § (1) bekezdésére és az Áht. 50. § (1) bekezdésére.

Költségvetési támogatás annak nyújtható, aki

- a) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- b) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének

eleget tett, és
c) átlátható szervezetnek minősül.

A támogatási igény benyújtásának feltétele, hogy a támogatási igény benyújtójának ne legyen esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozása – ide nem értve az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókat –, valamint járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban együtt: köztartozás).

A visszafizetési kötelezettséggel nyújtott költségvetési támogatás visszafizetésének biztosítása, valamint a költségvetési támogatás visszavonása, a támogatói okirat visszavonása esetén visszafizetendő költségvetési támogatás visszakövetelése céljából – a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel – a támogatói okiratban megfelelő biztosítékot kell kikötni.

Az Áht 50/B. §-ban foglaltakra is figyelemmel, amennyiben a jelen pályázat keretében nyújtott támogatás részben vagy egészben az Európai Unió közvetlenül alkalmazandó jogi aktusában meghatározott szabályok szerint kerül biztosításra, a támogatás kizárólag akkor adható, ha a pályázó megfelel az adott uniós jogi aktusban előírt feltételeknek. A pályázati kiírás további feltételeket csak abban az esetben írhat elő, ha ezt az uniós jogi aktus kifejezetten nem tiltja.

A költségvetési támogatások felhasználását – ha ennek a közbeszerzésekről szóló törvény szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzés alkalmazásához kell kötni.

A Támogatói Okirat kedvezményezettjét beszámolási kötelezettség terheli a költségvetési támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról. Ha a nyertes Támogatói Okirat kedvezményezett a beszámolási kötelezettségének határidőben nem vagy nem megfelelő módon tesz eleget, a Támogató a költségvetési támogatást visszavonhatja, a támogatói okirattól elállhat. A felfüggesztett költségvetési támogatás – ha annak feltételei egyébként fennállnak – a beszámolási kötelezettség teljesítését követően kerülhet folyósításra.

A költségvetési támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogató a költségvetési támogatást visszavonhatja.

A költségvetési támogatások jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő

vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a költségvetési támogatás visszavonása esetén a nyertes Támogatást igénylő a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegét a Kormány rendeletében meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

Nemteljesítés esetén a visszafizetési kötelezettség érvényesítése elsősorban a biztosíték érvényesítésével történik. Ennek eredménytelensége esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság a támogató megkeresésére adók módjára behajtandó köztartozásként hajtja be.

A támogató a költségvetési támogatás felhasználását a Társaság Támogatáskezelési Eljárásrendje által meghatározott szabályok szerint ellenőrzi az alábbiak szerint:

- A Támogatottat beszámolási kötelezettség terheli a költségvetési támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról. (Áht. 53.§)
- Az időszakos vagy záró szakmai beszámoló főszabály szerint a pénzügyi elszámolással együtt kerül benyújtásra Támogatott részéről. A beszámolók ütemezését a Támogatói Okirat tartalmazza.
- A Támogató munkatársa az időszakos pénzügyi beszámolót is ellenőrzi a formai és pénzügyi szempontok figyelembevételével. Ha a beszámoló, illetve a pénzügyi elszámolás nem felel meg, és a feltárt hiányosságok alapján hiánypótlása indokolt, hiánypótlásra kell felhívni a Támogatottat valamennyi hiány, hiba pontos megjelölésével.
- A benyújtott beszámoló szakmai szempontú ellenőrzését Kreatíviparért felelős Szakmai Igazgatóság végzi el.
- Amennyiben a hiánypótlás(oka)t követően megállapítható, hogy az elvégzett tevékenység nem áll összhangban a Támogatói Okiratban foglaltakkal, vagy a célokhoz mért előrehaladás nem megfelelő, a Támogatói Okiratban rögzített esetekben az időszakos beszámoló elutasításra kerülhet. A Társaságnak lehetősége van a hiánypótlás(ok) elutasítása előtt tisztázó kérdés(ek) feltevésére, hiánypótlás kiegészítésére.
- A költségvetési támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogató a költségvetési támogatást visszavonhatja, a Támogatói Okirattól elállhat, azt felmondhatja vagy kezdeményezheti annak módosítását. Áht. 53/A.§
- A költségvetési támogatások jogosulatlan igénybevétele,

jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a költségvetési támogatás visszavonása, a Támogatói Okirattól történő elállás vagy annak felmondása esetén a Támogatott a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegét a Kormány rendeletében meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

- A beszámolóban tartalmaznia kell a jelentéstételi időszak alatt lezajlott tevékenységek előre haladásának, illetve a megvalósított tevékenységek eredményeinek bemutatását.
- Ha a projekt előkészítési tevékenységet is tartalmaz, az első beszámolóban szükséges beszámolni az előkészítési tevékenység során elért előre haladásról, eredményekről.

Az ellenőrzés kiterjedhet a nyertes Támogatást igénylő által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek.

A nyertes Támogatást igénylő és a szerződő felek kötelesek a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Ha a nyertes Támogatást igénylő vagy a szerződő fél az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a támogató a költségvetési támogatást visszavonhatja, a támogatói okirattól elállhat.

De minimis támogatás hatálya alá tartozó tevékenységeknél a támogatási intenzitás az elszámolható költségek legfeljebb **100%-a**, jazzal, hogy a Támogatást igénylő és a vele egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, bármely három évben odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a **300 000 eurónak megfelelő forintösszeget**.

2. Előleg

A Támogató a támogatott projektek esetében maximum 40%-os mértékű, egy összegben lehívható támogatási előleget biztosít. A támogatás fennmaradó összege a záró pénzügyi beszámoló elfogadását követően

folyósítható.

3. Elszámolható költségek

Az elszámolható költségek tekintetében elsősorban a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 26/2025. (VIII. 18.) NGM rendelet rendelkezései az irányadók.

A projekt keretében kizárólag a projekt céljaival összhangban felmerülő, indokolt és szükséges, a megvalósuló tevékenységekkel összefüggő költségek számolhatók el.

A beszerzendő eszközöket és szolgáltatásokat a piaci feltételek szerint harmadik féltől szükséges megrendelni. A piaci ár alátámasztására a pályázat részeként minimum egy, az E) pont feltételeinek megfelelő árajánlat benyújtása szükséges. Támogatás esetén a költségek piaci árnak való megfelelőségéhez beszerzéseként minimum három, tárgyában és a beszerzés idejét tekintve összehasonlítható árajánlat benyújtása szükséges. A piaci feltételeknek, illetve nem harmadik féltől beszerzett eszközök és szolgáltatások nem számolhatók el a projekt keretében.

A pályázat során a tervezett költségeket Forintban szükséges megadni. A nem Forintban felmerülő költségek esetében a Forintra való átváltást a pályázat benyújtását megelőző hónap utolsó munkanapjának Magyar Nemzeti Bank által közzétett deviza középárfolyamát szükséges alapul venni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatás elszámolásakor az Ávr. 93. § (4) bekezdése alapján a forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat alapján elszámolható költség összegét a számla, számviteli bizonylaton jelzett teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett deviza középárfolyamon kell Forintra átszámítani, a Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani. A költségvetés tervezésekor használt árfolyam és a költségek elszámolásakor használt árfolyamkülönbséget a Támogatást igénylőnek saját forrásból szükséges biztosítania.

A Felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők és számolhatók el:

Elszámolható költségek köre	Költségek összetétele	Minimálisan, vagy maximálisan elszámolható költség mértékére vonatkozó korlátozások
Előkészítési tevékenység költsége	Kizárólag a Designer szakmai szolgáltatásainak költsége (tervezéshez kapcsolódó) számolható el.	minimum 10% az összes elszámolható költségre vetítve
Prototípus szintű termék vagy termékcsalád fejlesztésének költsége	<u>Egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költsége:</u> A projekt keretében beszerzendő eszközök üzembe helyezése, kalibrálása, amennyiben az nem képezi a vételár részét. Szellemi tulajdon-kezelés és szerződéses tanácsadás: védjegyoltalom, iparjogvédelem megszerzése, szerződések kidolgozása, jogi és üzleti tanácsadás, eljárások hatósági díja. Prototípus fejlesztéséhez kapcsolódó, tesztelést szolgáló igénybevett szakmai szolgáltatás	-
	<u>Személyi jellegű ráfordítások:</u> A projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó, a Gyártók kapcsán felmerülő személyi jellegű költségek: - bérköltség; - a hatályos jogszabályok szerinti, munkáltatót terhelő adók és járulékok.	maximum 30% az összes elszámolható költségre vetítve és maximum 800.000 Ft/fő/hó

Elszámolható költségek köre	Költségek összetétele	Minimálisan, vagy maximálisan elszámolható költség mértékére vonatkozó korlátozások
	<u>Anyagköltségek:</u> Kizárólag a prototípus előállításához, fejlesztéséhez és saját hatáskörben – azaz nem pl. labortól igénybe vett szakmai szolgáltatásként – történő teszteléséhez kapcsolódó anyag költsége. A további sorozatgyártás során felmerülő anyagköltségek nem számolhatók el jelen felhívás keretében.	maximum 25% az összes elszámolható költségre vetítve
Prototípus szintű termék vagy termékcsalád előállításához és teszteléséhez szükséges immateriális javak beszerzése	Immateriális javak (pl. felhasználási jog, know-how, szoftver)	-

Felhívjuk a figyelmet, hogy a munkatársak tekintetében személyi jellegű ráfordításként a munkaszerződés - megbízási szerződés esetén a megbízási szerződés - szerinti alapbér és járulékaik tervezhetők költségként, a támogatott projektben való foglalkoztatás arányában, a végzett tevékenység mértékéig. Meglévő foglalkoztatott esetében az elszámolható személyi jellegű kiadások nem haladhatják meg a Pályázati felhívás megjelenését megelőző utolsó hónap személyi jellegű kiadásait.

4. Nem elszámolható költségek

Támogató felhívja a jelentkezők figyelmét arra, hogy nem elszámolható költségek körében a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló a 26/2025. (VIII. 18.) NGM rendelet irányadó. Amennyiben a hivatkozott rendelet valamely költség elszámolását nem engedi, úgy az jelen pályázat egésze során alkalmazandó.

Semmilyen, a Felhívás D.3 pontjában nem szereplő költség nem számolható el, különösen:

- a Támogatást igénylő által előállított, forgalmazott eszköz, szoftver, saját teljesítésként nyújtott szolgáltatás, saját maga által forgalmazott rendszer bevezetésének költségei,
- a Támogatást igénylőnél saját teljesítés keretében felmerült, továbbá a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner és/vagy kapcsolt vállalkozásától beszerzendő eszközhez vagy szolgáltatáshoz kapcsolódó bármely költség, így különösen
 - o műszaki gépek, berendezések,
 - o és igénybe vett szolgáltatások bekerülési értéke,
- garanciális költségek,
- a Támogatást igénylőnél meglévő termelőkapacitások telephelyen belüli, illetve más telephelyre történő áttelepítési költsége,
- franchise díj,
- a pályázat benyújtása előtt felmerült költségek, kivéve az előkészítési költségként megvalósítandó Designer szakmai szolgáltatások költsége,
- előkészítési célú és projektmenedzsment tevékenység költségei (például: pályázatírás, projektmenedzsment, kifizetési igénylés összeállítása, engedélyezési és kiviteli tervek készítése, megvalósíthatósági tanulmány készítése, közjegyzői díj, közbeszerzési szakértő költsége),
- biztosítéknyújtáshoz kapcsolódó költségek, jelzálog, bankgarancia költségei,
- kamatköltségek,
- általános költségek (rezsi),
- reprezentációs költségek,
- kiszállási díj,
- közúti gépjármű, vízi jármű, légi jármű, vasúti jármű, pótkocsi, félpótkocsi beszerzése (8601 - 8609, 8701 - 8708, 8710 - 8716, 8801 – 8805, és 8901 – 8908 VTSZ számú járművek)
- műszaki eszközök felújítási, karbantartási költségei,
- meglévő gépek átalakításának költségei, még akkor sem, ha az átalakítás után a gép teljesítménye, paramétere megváltozik,
- eszközök leszerelési költsége,
- szállítási biztosítás és a vámkezelés költsége,
- azon eszközök, berendezések, amelyek a pályázat benyújtása előtt bérleti vagy egyéb hasonló konstrukció keretében, továbbá tesztelési, próbaüzemi céllal a Támogatást igénylőnél bármely telephelyen már használatban voltak,

- irodabútor,
- készletek beszerzése,
- termelési és/vagy szolgáltatási jellegű licenc, know-how éves ismétlődő (megújítási, forgalom utáni) díja,
- informatikai eszközök felújítási, karbantartási költsége,
- terméktámogatási díj,
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény a számvitelről 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- gépjármű lízing, gépjármű bérlet díja;
- utazási- és szállásköltség, napidíj, részvételi költség;
- terület- és ingatlanvásárlás költsége, bérleti díja;
- könyvvizsgáló költsége;
- pénzügyforgalmi költségek;
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei;
- bírságok, kötbérek, perköltségek;
- piacrajutás költségei és egyéb marketingköltségek;
- eszközvásárlás és műszaki berendezések beszerzésének költsége;
- a visszaigényelhető általános forgalmi adó, adók, közterhek⁶.

Amennyiben a benyújtott pályázat nem elszámolható költségeket tartalmaz, csökkentett támogatás odaítélésére abban az esetben van lehetőség, ha a projekt a csökkentést követően is megfelel a Felhívás feltételeinek, és a csökkentés nem befolyásolja érdemben a projekt eredeti célját.

5. Felvilágosítás kérés

Támogató lehetőséget biztosít a Támogatást igénylők részére a Felhívással kapcsolatosan felmerülő kérdéseik elküldésére a productlab@chungary.com elektronikus levelezési címre.

Támogató a beérkezett kérdésekre legkésőbb 5 munkanapon belül köteles válaszolni. Felhívjuk a figyelmet, hogy a döntéselőkészítési folyamat alatt – vagyis a pályázat benyújtását követően a támogatói döntésről szóló értesítés kézhezvételéig – a hiánypótlással és a tisztázó kérdésekkel kapcsolatos kérdéseken túl Támogatónak nem áll módjában információt adni Támogatást igénylő részére a pályázattal kapcsolatban.

⁶ Támogató felhívja a jelentkezők figyelmét arra, hogy nem elszámolható költségek körében a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló a 26/2025. (VIII. 18.) NGM rendelet irányadó. Amennyiben a hivatkozott rendelet valamely költség elszámolását nem engedi, úgy az jelen pályázat egésze során alkalmazandó.

6. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje

A Támogató a pályázat beadására nyitva álló határnapot követő 60 napon belül dönt. A Támogató a döntésről elektronikus úton (e-mail) és postai úton is értesíti a Támogatást igénylőt a döntést követő 5 munkanapon belül. Amennyiben a Támogatói okirat kiállításának feltétele valamilyen, jelen Felhívás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Támogatást igénylőnek legkésőbb a támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő 7 munkanapon belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában Támogatói okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

7. A támogatás ellenőrzése

A Támogatás felhasználását a Támogató, a Támogató által ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, a Nemzetgazdasági Minisztérium, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Magyar Államkincstár, továbbá a jogszabályban feljogosított egyéb szervek képviselői jogosultak ellenőrizni.

A nyertes Támogatást igénylőknek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van, valamint köteles az ellenőrökkel együttműködni.

A projekt megvalósítása során egy részbeszámoló szükséges a támogatási időszak 50%-ának megtörténte után. A szakmai- és pénzügyi előrehaladás bemutatása elektronikus úton történik.

A projekt fizikai befejezéséig a vállalt, prototípus szintű termék vagy termékcsalád fejlesztése megvalósítását, valamint a pénzügyi előrehaladást szükséges bemutatni.

A projekt megvalósulása utáni fenntartási időszak során, minden 12. hónapban fenntartási jelentés benyújtása szükséges, mely tartalmazza az előzetesen vállalt, nullszériás, piaci kereskedelemben megjelenésre felkészített termékből vagy termékcsalád fejlesztési folyamatainak bemutatását. A kedvezményezett a 36. hónap után, a harmadik fenntartási jelentésben a végleges fejlesztés eredményéről köteles számot adni.

8. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségeiről

A jelentkezési eljárás során a jelentkező Támogatást igénylő az Ávr. 102/D. § szakasz szerint kifogást nyújthat be, különösen, ha a jelentkezési eljárás vagy a minősítésről szóló döntés meghozatalára vonatkozó eljárás

jogszabálysértő, a jelen Felhívásba ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított 10 napon belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

A kifogást a Támogatónak kell címezni és a CH Creative Hungary Nonprofit Zrt., 1126 Budapest, Istenhegyi út 18. és a productlab@chungary.com címre megküldeni elektronikusan és ajánlott levélpostai küldeményként is.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon jelentkező Támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

A kifogásnak tartalmaznia kell:

- a) a kifogást tevő nevét, székhelyét vagy lakcímét, a nem természetes személy kifogást tevő képviselője nevét,
- b) a kifogással érintett jelentkezés Adatlapjának azonosításához szükséges adatokat,
- c) a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását,
- d) a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölését, és
- e) nem elektronikus úton történő kapcsolattartás esetén a kifogást tevő aláírását.

Érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani a kifogást, ha

- a) azt határidőn túl terjesztették elő,
- b) azt nem az arra jogosult terjeszti elő,
- c) az a korábbival azonos tartalmú,
- d) a kifogás nem tartalmazza a kötelező tartalmi elemeket,
- e) azt a korábbi kifogás tárgyában hozott döntéssel szemben nyújtották be,
- f) a kifogás benyújtásának nincs helye,
- g) a kifogás kizárólag olyan jogsértés ellen irányul, mely a sérelmezett eljárás megismétlésével nem orvosolható.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve érdemi vizsgálat nélkül történő elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Nemzetgazdasági Minisztérium részére. A Nemzetgazdasági Minisztérium a kifogást annak

kézhezvételétől számított 30 napon belül érdemben elbírálja, amely egy alkalommal legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének nincs helye.

9. Adatkezelés, adatvédelem

A Felhíváshoz mellékelt (5. sz. melléklet) adatvédelmi tájékoztatóban foglaltak szerint.

A jelentkező Támogatást igénylő az Adatlap és mellékleteinek benyújtásával tudomásul veszi, hogy adatait a Támogatónak adja meg.

Jelentkező Támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy a minősítésről szóló döntést követően a Támogató az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján a jelentkező Támogatást igénylő nevét, a támogatás célját, támogatás összegét, valamint a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozza.

E) AZ ADATLAPHOZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

A Pályázati Adatlapot (Felhívás 1. sz. melléklete) és a Költségtervet (Felhívás 3. sz. melléklete) papír alapon 4 db eredeti példányban, elektronikusan cégszerűen aláírt eredeti szkennelt (pdf) és szerkeszthető (word, illetve excel) formában is szükséges benyújtani!

A jelentkezéskor a következő mellékleteket szükséges csatolni az Adatlaphoz:

Csatolandó dokumentum megnevezése	Megjegyzés
Átláthatósági és összeférhetetlenségi nyilatkozat	Felhívás 2. sz. mellékletének cégszerűen aláírt eredeti példánya postán 4 eredeti példányban ÉS ugyanannak szkennelt példánya elektronikusan benyújtva.

Csatolandó dokumentum megnevezése	Megjegyzés
Költségterv	Felhívás 3. sz. mellékletének szerkeszthető példánya elektronikusan, valamint ugyanannak cégszerűen aláírt szkennelt példánya pdf-ben szintén elektronikusan és postán 4 példányban benyújtva.
De minimis nyilatkozat	Felhívás 4. sz. mellékletének cégszerűen aláírt eredeti példánya postán 4 eredeti példányban ÉS ugyanannak szkennelt példánya elektronikusan benyújtva.
A Támogatást igénylő hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya vagy ügyvéd által hitelesített aláírásminta. A becsatolt aláírási címpéldánynak/ügyvéd által hitelesített aláírásmintának alkalmasnak kell lennie a cégszerű aláírás ellenőrzésére.	Másolat postai úton 1 példányban ÉS ugyanaz szkennelve elektronikusan benyújtva.
A Támogatást igénylő Designer-rel kötött szerződésének másolata	Támogatást igénylő által hitelesített másolat postai úton 4 példányban ÉS ugyanaz szkennelve elektronikusan benyújtva.
Támogatást igénylő utolsó két lezárt üzleti évre vonatkozó jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámolója amennyiben az nem került feltöltésre a http://e-beszamolo.im.gov.hu/ oldalra,	Támogatást igénylő által hitelesített másolat postai úton 4 példányban ÉS ugyanaz szkennelve elektronikusan benyújtva.

Csatolandó dokumentum megnevezése	Megjegyzés
A gyártási tevékenység, illetve a pályázott területhez kapcsolódó árbevétel alátámasztására adott évekre vonatkozó vevőanalitika vagy főkönyvi kivonat.	Támogatást igénylő által hitelesített másolat postai úton 4 példányban ÉS ugyanaz szkennelve elektronikusan benyújtva.
A fejleszteni tervezett termék vagy termékcsaládhoz kapcsolódó vizuális dokumentáció, méretezett rajzok, moodboard stb. 1. A termék/termékcsalád koncepció leírása • A termék kreatív és funkcionális koncepciója • Formai, anyaghasználati, ergonómiai jellemzők • Célcsoport, felhasználási szituációk • Innovációs és fenntarthatósági szempontok • Tervezett gyártási és eladási ár (RRP) 2. Vizuális dokumentáció • Kötelező: Skiccek, moodboard, látványtervek • Opcionális: 3D modellek, animációk, renderek	Támogatást igénylő által hitelesített másolat postai úton 4 példányban ÉS ugyanaz szkennelve elektronikusan benyújtva.
Támogatást igénylő (Tervező/Cyártó) szakmai portfóliója (magyar és angol nyelven), amely legalább 3 referenciamunkát tartalmaz.	Támogatást igénylő által hitelesített másolat postai úton ÉS ugyanaz szkennelve elektronikusan benyújtva.
A fejleszteni tervezett termék piacra való bevezetésének üzleti terve	Felhívás 6. sz. melléklete alapján elkészített, Támogatást igénylő által cégszerűen aláírt példány postai úton 4 példányban ÉS ugyanaz szkennelve (pdf) és szerkeszthető (word, illetve excel, amennyiben releváns) elektronikusan benyújtva.
Eszközök és immateriális javak, valamint igénybe vett szolgáltatások esetén legalább egy darab, 30 napnál nem régebbi árajánlat. A nyílt kereskedelmi forgalomban beszerezhető eszközök esetén az írásos ajánlat kiváltható hivatalos árajánlatok bemutatásával (pl.: forgalmazó cégek, webáruházak honlapjáról készült, mentett képernyőkép, amelyen a honlap címe és a képernyőkép készítésének időpontja jól látható).	Eredeti, és/vagy kinyomtatott árajánlat Pályázó által minden oldalon cégszerűen hitelesítve, vagy kinyomtatott képernyőkép Pályázó által minden oldalon cégszerűen hitelesített példánya 4 példányban postán, valamint szkennelve elektronikusan benyújtva.

F) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt jelentkező Támogatást igénylőket, hogy a támogatási igények elbírálása során a jelentkező Támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

Támogató fenntartja a jogot, hogy jelen Felhívást indokolt esetben, különösen a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, amelyről Támogató indoklással ellátott közleményt tesz közzé a <https://chungary.com> oldalon.

A jelen Felhívásra vonatkozó irányadó jogszabályok listája:

- Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény
- Fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 26/2025. (VIII.18.) NGM rendelet
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény
- Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendeletének - (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- A Bizottság 651/2014/EU rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőségének nyilvánításáról
- Európai Bizottság 2023/2831 rendelete (2023. december 13.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról

G) A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

- Pályázati Adatlap (1. sz. melléklet)
- Átláthatósági és összeférhetetlenségi nyilatkozat (2. sz. melléklet)
- Költségterv (3. sz. melléklet)
- De minimis nyilatkozat (4. sz. melléklet)
- Adatvédelmi tájékoztató (5. sz. melléklet)
- Üzleti terv sablon (6. sz. melléklet)